ACTA DE REUNIÓN

COMITÉ TÉCNICO DE SEGUIMIENTO CTS PROYECTO 2325

"Teusaquillo: protege, cuida y fortalece"
"Las mujeres en Teusaquillo construimos autonomía y ciudadanía"

LUGAR: https://meet.google.com/dqu-ycys-ofw
FECHA: 05 / 02 / 2026
HORA DE INCIO: 04:30 PM
HORA DE FINALIZACIÓN: 06:30 PM

ASISTENTES:

NOMBRE: Mateo Sánchez	**CARGO:** Delegado FDLT
NOMBRE: Laura Cardenas	**CARGO:** SDMUJER
NOMBRE: Marlene Carrasco	**CARGO:** Promotora iniciativa presupuestos participativos
NOMBRE: Patricia Martínez	**CARGO:** Delegada COLMYEG
NOMBRE: Katherine Galeano Sánchez	**CARGO:** Coordinadora
NOMBRE: Diego De Antonio Rios	**CARGO:** Representante legal Fundación Foro Cívico
NOMBRE: Angie Nataly Gil Camelo	**CARGO:** Experta en género

OBJETIVO DE LA SESIÓN: Constitución e instalación del Comité Técnico de Seguimiento del proyecto "Las mujeres en Teusaquillo: construimos autonomía y ciudadanía" (2025); revisión del marco conceptual, componentes del proyecto, cronograma inicial, inconsistencias detectadas en la propuesta técnica y administrativa, y definición de ajustes/propuestas para la ejecución de actividades formativas y de fortalecimiento económico y político.

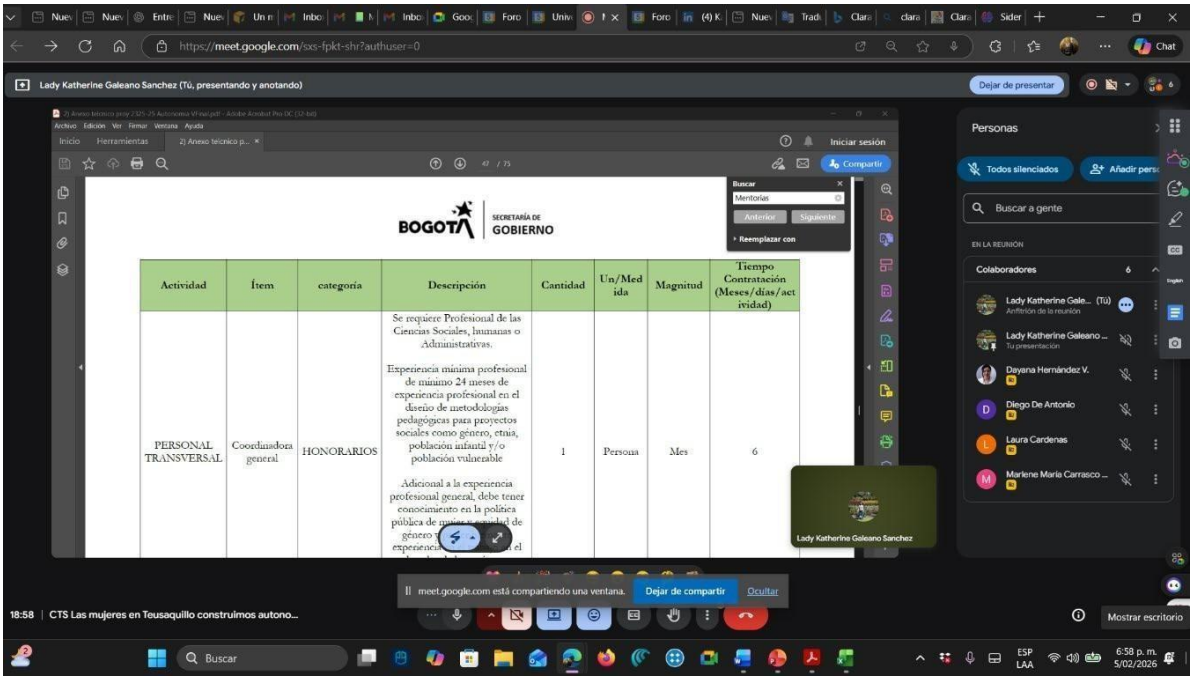
ORDEN DEL DÍA:

1. Instalación Comité Técnico de Seguimiento CTS
2. Presentación roles de coordinación y experta en género
3. Presentación del proyecto
4. Convocatoria de perfiles

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Constitución del Comité Técnico de Seguimiento

Se presentó y validó la conformación inicial del Comité Técnico de Seguimiento, CTS integrado por representantes del oferente (Fundación Foro Cívico), la supervisión legal y técnica (representada por la Alcaldía Local de Teusaquillo – profesional Dayana Hernández), la Secretaría Distrital de la Mujer (Laura Cárdenas), la promotora de la iniciativa (Marlene Carrasco) y la delegada del COLMYEG (Patricia Martínez). Se enfatizó la función del Comité como órgano rector para: i) validar ajustes técnicos al anexo (documento de especificaciones técnicas y plan operativo), ii) supervisar la selección y contratación de personal clave, y iii) garantizar la calidad técnica y pertinencia territorial de las intervenciones.



2. Presentación perfiles de coordinación y experta en género

Durante la sesión se realizó la presentación oficial ante el Comité Técnico de Seguimiento (CTS) de Katherine Galeano como coordinadora del proyecto. En este espacio se aclaró que dicho perfil no requería aprobación por parte del Comité, dado que correspondía al perfil presentado por la Fundación Foro Cívico dentro de la propuesta que resultó adjudicataria del proceso contractual y que cumplía con los requisitos establecidos para el cargo.

De igual manera, se presentó para consideración del Comité la vinculación de la profesional Angie Gil para desempeñar el cargo de Experta en Género. Para ello, se expusieron los aspectos relacionados con su formación académica, trayectoria profesional y experiencia previa en procesos desarrollados por la Fundación Foro Cívico, destacando la pertinencia de su perfil para asumir una de las funciones transversales fundamentales para la ejecución integral del proyecto.

Una vez revisada la información presentada y resueltas las inquietudes de los asistentes, el Comité Técnico de Seguimiento manifestó su conformidad y aprobó la contratación de la profesional para el cargo de Experta en Género.

3. Presentación del proyecto: alcance y componentes

Se describió el objetivo general centrado en la autonomía económica y la participación política de mujeres del territorio de Teusaquillo. Se detallaron los componentes principales: i) Escuela de formación política y liderazgo para mujeres; ii) Fortalecimiento de capacidades productivas y digitales (mentorías y formación empresarial, comercialización y tecnologías); iii) Encuentros de sistematización y memoria; y iv) Actividades de incidencia territorial y visibilizarían. Se aclaró que el proyecto se ejecuta mediante contrato de prestación de servicios y el financiamiento local parte del Fondo de Desarrollo Local de Teusaquillo, con un enfoque territorializado y multisectorial.

4. Convocatoria perfiles

En el marco de la reunión se informó al Comité Técnico de Seguimiento (CTS) sobre la necesidad de avanzar oportunamente en la selección y vinculación de los diferentes perfiles requeridos para la ejecución del proyecto, teniendo en cuenta que estos desempeñarán funciones fundamentales para el desarrollo de las actividades programadas. En este sentido, se indicó que se encontraba vigente la convocatoria pública para los diferentes cargos, la cual contó con el apoyo de la Alcaldía Local.

Con el fin de garantizar una amplia participación de personas interesadas y el acceso a perfiles idóneos, se consultó a las integrantes del CTS sobre la fecha de cierre de la convocatoria. Como resultado de la discusión, se acordó mantenerla abierta hasta el día 9 de febrero, permitiendo así la recepción de un mayor número de postulaciones.

De igual manera, se resaltó la importancia de convocar una nueva sesión del Comité Técnico de Seguimiento en el menor tiempo posible una vez finalizado el proceso de recepción de hojas de vida, con el propósito de adelantar la revisión y selección de los perfiles requeridos para la implementación del proyecto.

Durante la discusión también se enfatizó la necesidad de garantizar la calidad técnica de la ejecución mediante la vinculación de personal con formación y experiencia acordes a los requerimientos de cada cargo, así como una adecuada distribución de responsabilidades y cargas de trabajo que contribuya al cumplimiento de los objetivos planteados y a la mitigación de riesgos durante la ejecución.

Asimismo, se recomendó que las decisiones adoptadas por el Comité relacionadas con los procesos de selección y demás aspectos estratégicos del proyecto quedaran debidamente documentadas a través de actas y comunicaciones formales, con el fin de garantizar la transparencia, trazabilidad y adecuada gestión administrativa del proceso.

Finalmente, se plantearon las siguientes recomendaciones para fortalecer la implementación del proyecto:

- Sistematizar y documentar los criterios de selección de beneficiarias y mentoras, incluyendo aspectos relacionados con perfiles técnicos, experiencia territorial y criterios de inclusión.
- Ajustar las metodologías formativas para combinar estrategias presenciales y virtuales, de acuerdo con las necesidades y posibilidades de participación de la población objetivo.
- Garantizar la disponibilidad de los recursos logísticos y operativos requeridos para el desarrollo de las actividades, incluyendo materiales didácticos, espacios físicos, refrigerios y apoyos de transporte, cuando aplique y de acuerdo con la planeación

presupuestal del proyecto.

5. Varios

En este punto se reiteraron los acuerdos y aspectos operativos necesarios para dar continuidad al proceso de implementación del proyecto.
En primer lugar, se confirmó que la convocatoria pública para los perfiles y roles requeridos permanecería abierta hasta el día 9 de febrero, fecha en la cual se realizará el cierre oficial de la recepción de postulaciones para dar inicio al proceso de revisión y selección por parte del Comité Técnico de Seguimiento.

Adicionalmente, se acordó que las actas de las reuniones del Comité Técnico de Seguimiento y demás información relevante para la ejecución del proyecto serán compartidas previamente a través del grupo de WhatsApp creado para la articulación y comunicación entre sus integrantes. Este espacio también será utilizado para la circulación de documentos, convocatorias, observaciones y demás información que se considere necesaria para el adecuado desarrollo de las actividades y la toma de decisiones.

ACUERDOS Y COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE	OBSERVACIONES
Cierre de la convocatoria de perfiles y roles del proyecto.	Equipo Foro Cívico	09/02/2026	N/A

OBSERVACIONES ADICIONALES

Ninguna.

ASISTENTES

Con el registro del presente documento, los asistentes dejan constancia de los temas tratados y acuerdos alcanzados

NOMBRE: Mateo Sánchez **CARGO:** Delegado FDLT

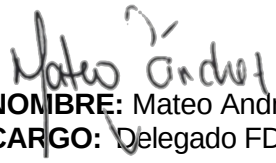
NOMBRE: Laura Cardenas **CARGO:** SDMUJER
NOMBRE: Marlene Carrasco **CARGO:** Promotora iniciativa presupuestos participativos
NOMBRE: Patricia Martínez **CARGO:** Delegada COLMYEG
NOMBRE: Katherine Galeano Sánchez **CARGO:** Coordinadora
NOMBRE: Diego De Antonio Rios **CARGO:** Representante legal Fundación Foro Cívico

Nombre	Apellido	Correo electrónico	Duración	Hora a la que se unió	Hora a la que salió
Laura	Cardenas	laur**********@***.com	2 h 15 min	16:43	18:58
Marlene María	Carrasco Gordo	marl**********@***.com	2 h	16:54	18:58
Alberto	De Antonio	dire****@***.com	1 h 26 min	16:45	18:11
Diego	De Antonio	dada******@***.com	2 h 14 min	16:44	18:58
Katherine	Galeano Sanchez	lkgaleanos@unal.edu.co	2 h 16 min	16:43	18:59
Dayana	Hernández V.	hern**********@***.com	2 h 15 min	16:43	18:58



NOMBRE: Katherine Galeano Sánchez
CARGO: Coordinadora

Proyecta el acta



NOMBRE: Mateo Andrés Sánchez Ortega
CARGO: Delegado FDLT